# Разобрать и улучшить адаптацию

Используйте карту первого дня, чтобы найти, где нарушается взаимодействие между HR, руководителем и ИТ, и проверить изменение.

Digital EJM / Рабочий процесс / 5 мин

**Результат**

Команды согласовали изменение в подготовке к выходу и способ проверить, помогает ли оно новичкам.

## Найдите препятствие на карте

Выберите конкретную трудность: например, сотрудник в первый день не может войти в рабочие системы. Найдите связанные отзывы и уточните, в каких условиях это произошло.

Проверьте, повторяется ли ситуация. Один случай полезен для разбора, но не описывает опыт всех новых сотрудников.

## Разберите передачу работы между командами

1. Уточните, кто сообщает дату выхода и необходимые доступы.
2. Проверьте, кто готовит рабочее место и учётные записи.
3. Установите, кто убеждается, что всё работает до первой задачи.
4. Найдите шаг, на котором ответственность или результат остаются неясными.

Сопоставляйте описанный порядок с фактическими событиями, а не только с регламентом.

## Согласуйте проверяемое изменение

**Учебный пример**

Вместо отметки «заявка отправлена» добавить проверку «сотрудник может войти в нужные системы». Ответственный подтверждает результат до первой рабочей задачи.

Запишите выбранное решение, ответственного и дату проверки. Обсудите его с участниками процесса, чтобы изменение было выполнимо.

## Оцените результат на опыте новых сотрудников

Спросите сотрудников с похожими задачами и обязанностями, удалось ли приступить к первой задаче и какие препятствия остались. Сопоставьте ответы с тем, были ли вовремя предоставлены

нужные права доступа, и с фактическими задержками.

Обновите карту и решение по результатам проверки. Используйте обратную связь для улучшения процесса, а не как оценку эффективности нового сотрудника.

## Проверьте себя

- Трудность подкреплена конкретными наблюдениями.
- Проверена передача работы между командами.
- Назначен ответственный за готовый результат.
- Согласовано, как оценить результат при выходе следующих сотрудников.

## Следующий шаг

Разобрать ответы и выбрать следующее действие

Составить карту пути сотрудника

Актуальная версия: https://www.peopleknow.ru/help/improve-onboarding/