Настроить оргструктуру

Дерево подразделений: как добавить, переименовать, перенести и удалить подразделение.

Администрирование / Инструкция / 1 мин

Результат
Дерево подразделений совпадает со структурой вашей организации.

Как вести оргструктуру

Откройте **Администрирование > Оргструктура**.

- **Добавить группу** создаёт подразделение верхнего уровня или внутри выбранного подразделения (**Родитель**).
- Чтобы переименовать подразделение или переместить его в другое родительское подразделение (поле **Родитель**), отредактируйте его; дочерние подразделения переносятся вместе с ним.
- Удаление подразделения удаляет и его дочерние подразделения. Удалить подразделение нельзя, пока в нём есть записи людей, в том числе удалённые; сначала переведите их в другое подразделение.

Пользователь, привязанный к подразделению, видит дерево начиная со своего подразделения. Результаты используют подразделения в фильтрах и в **Просмотр данных по подразделениям** (Результаты опроса). Помните, что право Просмотр для Дерева подразделений уже разрешает эти изменения (Пользователи и роли).

Следующий шаг

Добавить людей и группы аудитории

Добавить пользователя и назначить роль

Актуальная версия: https://www.peopleknow.ru/help/organization-structure/